

Luglio 2018

IL BILANCIO CONSOLIDATO 2017

Entro il 30 settembre 2018 sono obbligati a presentare il Bilancio Consolidato:

- i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti (come già avvenuto nel 2017);
- i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che hanno presentato il rendiconto 2017 in base alla nuova contabilità economico-patrimoniale.

La redazione del Bilancio Consolidato comporta un complesso lavoro che necessita non solo di competenze in materia di contabilità economico-patrimoniale ma anche di una conoscenza delle tecniche di consolidamento che sono differenziate a seconda che si tratti di società controllate o partecipate.

Per applicare al meglio quanto previsto dalla normativa abbiamo riepilogato i prodotti e i servizi utili all'attività professionale quotidiana.

SOFTWARE GESTIONALE - NOVITA'



Consolidato ENTI

CONSOLIDATO ENTI

Il software moderno ed affidabile, realizzato con il supporto dei migliori esperti del settore, per guidare gli Enti nella realizzazione del Bilancio Consolidato.

L'accesso è in "Cloud", semplice e sicuro. Nessun problema di installazione: è sufficiente un browser web e una connessione internet. Non sono richiesti interventi per la manutenzione dell'applicazione e della banca dati.

[Per maggiori informazioni clicca qui](#)

CONSULENZA OPERATIVA

**IL SERVIZIO DI ASSISTENZA A
DISTANZA PER L'ELABORAZIONE
DEI DATI CONTABILI**



L'esperienza e la consulenza degli esperti Maggioli come supporto esterno all'Ente per la redazione e la predisposizione del bilancio consolidato

Il servizio prevede la stesura dello schema di deliberazione per la determinazione dell'area di consolidamento; la raccolta dei dati inerenti i rendiconti ed i bilanci delle società partecipate dall'Ente; l'elaborazione dati e stesura nota integrativa; la predisposizione del file Bdap come richiesto dal Ministero.

[Approfondisci e richiedi un preventivo personalizzato](#)

FORMAZIONE A DISTANZA



IL BILANCIO CONSOLIDATO 2017 VIDEOCONFERENZA IN DIRETTA

Obblighi, modalità di predisposizione, perimetro di consolidamento, informazioni da acquisire

**Venerdì 7 settembre 2018
Dalle ore 11.00 alle 13.00**

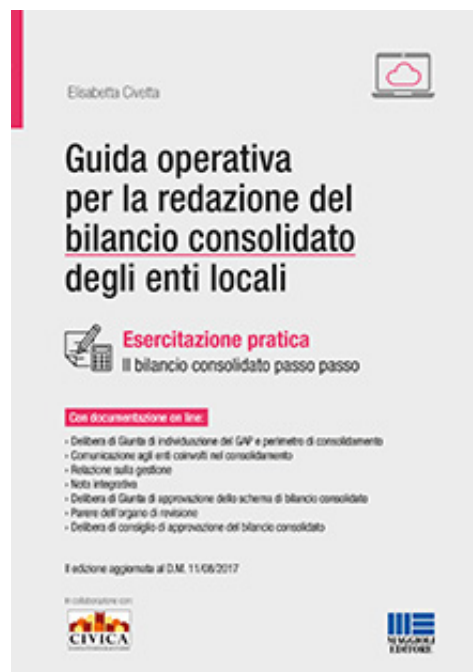
Il webinar parte dal quadro normativo e si sofferma sugli aspetti strumentali e propedeutici che conducono alla predisposizione del Bilancio consolidato, con particolare riguardo alle novità da ultime introdotte. Al termine della videoconferenza uno spazio sarà dedicato alla risposta ai quesiti pervenuti.

[Leggi il programma](#)

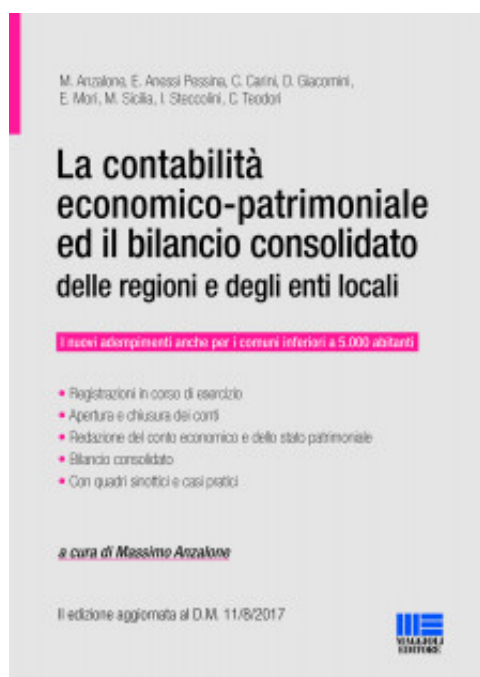
EDITORIA

**GUIDA OPERATIVA PER LA
REDAZIONE DEL BILANCIO
CONSOLIDATO DEGLI ENTI
LOCALI**

Completo di esercitazione pratica, il volume propone un'analisi del 'Principio applicato del bilancio consolidato' e, attraverso esempi pratici, analizza le fasi di lavoro necessarie per giungere alla corretta redazione del bilancio consolidato. Sono proposti gli schemi di atti amministrativi (delibere, direttive, lettere) che gli operatori possono prendere come base per adottare i propri atti.



Acquista



LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE ED IL BILANCIO CONSOLIDATO

Illustra gli elementi fondanti il nuovo sistema contabile, approfondisce le modalità di apertura e chiusura del patrimonio, gli elementi di integrazione e rettifica necessari per pervenire alla redazione del conto economico e dello stato patrimoniale, sfruttando gli automatismi dei diversi istituti e gli strumenti introdotti dal processo di armonizzazione. Ogni fase è corredata da esempi pratici e modalità da attuare per adempiere alla normativa.

Acquista



L'informazione on line quotidiana

Quotidianamente aggiornato su



Il più completo archivio digitale

Normativa, giurisprudenza, prassi, approfondimenti e



Le circolari operative per gli Enti Locali

Due circolari ogni settimana per individuare gli

armonizzazione contabile; strumenti di programmazione; gestione delle entrate e delle spese; patto di stabilità e pareggio di bilancio; adempimenti fiscali; responsabilità amministrativa e contabile.

[CLICCA QUI](#)

modulistica. Tutta l'informazione giuridica per la Pubblica Amministrazione, con un motore di ricerca semplice e ed innovativo.

[CLICCA QUI](#)

adempimenti obbligatori a carico dei Comuni, con indicazioni pratiche ed essenziali per il loro concreto svolgimento.

[CLICCA QUI](#)



FINANZA E TRIBUTI LOCALI

Rivista mensile di approfondimento su attività contabili, finanziarie e tributarie di Enti Locali e Regioni. Contiene i contributi dei maggiori esperti, la risoluzione di problemi concreti e indirizzi operativi per la corretta gestione degli adempimenti: un vero vademecum per i Responsabili degli uffici Servizi Finanziari e Tributari. [CLICCA QUI](#)

MODULISTICA

LA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO

Pratica on line disponibile sul portale www.modulisticaonline.it



La pratica guida il responsabile del servizio finanziario con semplicità e sicurezza alla redazione del Bilancio Consolidato. Nella pratica vengono resi disponibili i modelli excel per la predisposizione del Conto Economico e del Patrimonio, lo schema di nota integrativa, i fac-simili di lettera da inviare alle società ed enti che fanno parte del gruppo di consolidamento e lo schema di deliberazione che determina il perimetro del gruppo.

[Scopri la pratica on line](#)

TUTTO PER L'UFFICIO BILANCIO E CONTABILITA'



Il Gruppo Maggioli ha per te
UN'OFFERTA COMPLETA
DI PRODOTTI E SERVIZI

[SCOPRI DI PIÙ](#)

PER ULTERIORI INFORMAZIONI CONTATTA IL NOSTRO AGENTE DI ZONA

Gruppo Maggioli

Via del Carpino 8, Santarcangelo di R. (RN)
P.Iva 02066400405 • www.maggioli.it



Servizio clienti

Tel. 0541 628200 • servizio.clienti@maggioli.it
dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 17:30

Questa email viene inviata automaticamente, le risposte a questo indirizzo email area.new.sletter@newsmaggioli.it e a replyto@newsmaggioli.it non verranno lette.

Per qualsiasi richiesta o informazione può contattare servizio.clienti@maggioli.it

Riceve questa mail all'indirizzo in quanto iscritto al circuito del Gruppo Maggioli.

Se non desidera ricevere altre comunicazioni, la preghiamo di cancellare il Suo nominativo dai nostri archivi cliccando [QUI](#)

Condividi:    